

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №18
«СОЛНЫШКО»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О переводе воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 18 «Солнышко»**

г. Приморско-Ахтарск
2019 г.

Рассмотрено и одобрено:
на общем собрании трудового коллектива
МБДОУ № 18
Протокол от 06.09.2016 г. № 1

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 18
И.А. Маранина
Приказ от 07.09.2016 г. № 173
Приказ от 14.05.2019 г. № 68 .



ПОЛОЖЕНИЕ **о переводе воспитанников МБДОУ №18**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке перевода воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 «Солнышко» (далее - Положение) разработано в соответствии с 15 части 1 и частью 9 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №18 «Солнышко» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано с целью регламентирования перевода воспитанников из одной группы в другую в пределах Учреждения.

2. Порядок и основания перевода воспитанников из одной группы в другую

2.1. Заведующий несет ответственность за комплектование Учреждения, оформление личных дел воспитанников.

2.2. На начало учебного года заведующий Учреждения издает приказ об утверждении количества групп и списков детей по возрастным группам на новый учебный год.

2.3. Перевод воспитанников МБДОУ № 18 из одной группы в другую возможен:

- по инициативе МБДОУ;
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.

2.4. Перевод воспитанников из одной группы в другую по инициативе МБДОУ № 18 осуществляется:

- ежегодно в связи с освоением в полном объеме образовательной программы учебного года с 1 июля;

- в случае изменения количества групп одной направленности;

- в случае формирования групп компенсирующей направленности.

2.5. Перевод из одной группы в другую по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников возможен при наличии свободных мест в группе соответствующей возрастной категории детей, в которую планируется перевод обучающегося.

2.5.1. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) в группу общеразвивающей направленности осуществляется на основании:

- заявлений родителей (законных представителей).

2.5.2. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) в группу компенсирующей направленности осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей);

- заключенного районного ПМПК;

- согласия на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе МБДОУ № 18.

2.6. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим в течение 5 календарных дней выдается родителям (законным представителям) уведомление об отказе в переводе.

2.7. В случае перевода воспитанников из одной группы в другую, заведующий в течение 3-х календарных дней издает приказ о переводе воспитанников и регистрирует его в «Журнале регистрации приказов по движению детей по МБДОУ № 18».

3. Заключительные положения

3.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

3.2. Положение вступает в силу с момента издания приказа о его утверждении и действует до замены новым.

Положение разработано рабочей группой МБДОУ № 18.

Заведующий МБДОУ № 18:



И.А. Маранина