

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №18 «СОЛНЫШКО»

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации отдыха и оздоровления
воспитанников в летний оздоровительный
период
МБДОУ №18

г.Приморско-Ахтарск
ул.Аэрофлотская, 132
т. 3-07-55

ПРИНЯТО

педагогическим советом
от 29.08.2014г. протокол №1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ № 18

Маранина И.А.

приказ от 29.08.2014г. № 167

приказ от 20.01.2016г. № 24



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации отдыха и оздоровления воспитанников в летний оздоровительный период

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации отдыха и оздоровления воспитанников (далее по тексту – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 28, п.5; СанПиН 2.4.1.3049-13, Основной образовательной программой дошкольного образования, годовым планом работы ДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок и условия организации отдыха и оздоровления детей в летний оздоровительный период

1.3. Досуговая и оздоровительная работа с детьми строится на основе реализуемой Основной образовательной программы дошкольного образования при взаимодействии с социумом и семьями воспитанников.

1.4. Настоящее Положение регулирует организацию творческого, содержательного отдыха детей, развития обучающихся с учетом их интересов, способностей и возможностей в процессе образовательной деятельности в летний оздоровительный период.

2. Основные задачи

2.1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных возможностей.

2.2. Сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, развитие творческого потенциала и способностей (творческих, художественных, интеллектуальных и других) каждого ребенка.

2.3. Совершенствование и развитие системы организации отдыха, занятости и оздоровления детей в летний оздоровительный период.

3. Функции

3.1. Основными функциями по организации отдыха и оздоровления воспитанников ДОУ в летний оздоровительный период являются:

- организационно-методическая - определение приоритетов деятельности, планирование и проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления воспитанников ДОУ в летний оздоровительный период;

- консультативная - консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам организации отдыха и оздоровления воспитанников ДОУ в летний оздоровительный период;

- контрольная - организация контроля над реализацией мероприятий по организации отдыха и оздоровления воспитанников ДОО в летний оздоровительный период.

4. Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний оздоровительный период

4.1. В летний оздоровительный период проводится непрерывная образовательная деятельность по физическому и музыкальному развитию детей. Проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др., а также увеличена продолжительность прогулок. Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.

4.2. Формы оздоровительных мероприятий в летний оздоровительный период:

- утренняя гимнастика (традиционная, коррекционная);
- занятия по физической культуре различных видов;
- подвижные игры;
- пешеходные прогулки, экскурсии, прогулки по маршрутам (простейший туризм);
- двигательные разминки (на развитие мелкой моторики, на внимание и координацию движений, упражнения в равновесии, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки и свода стопы);
- гимнастика после сна;
- закаливающие мероприятия;
- индивидуальная работа в режиме дня;
- нетрадиционные здоровьесберегающие технологии.

5. Обязанности участников летней оздоровительной работы

5.1. Администрация ДОО создает необходимые условия, обеспечивающие организацию на участке содержательной, разнообразной деятельности детей, закаливающих процедур с использованием естественных факторов природы, не допуская нарушения Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках.

5.2. Администрация и педагогический коллектив ДОО несут ответственность за соответствие форм, методов и средств организации летней оздоровительной работы возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, интересам и потребностям детей, за проведение закаливающих процедур с учетом их здоровья.

5.3. Все сотрудники ДОО несут ответственность за соблюдение техники пожарной безопасности и требований охраны труда.

5.4. Старший воспитатель составляет план работы с педагогами, родителями (законными представителями); составляет режим дня на теплый период; готовит рекомендации для педагогов по планированию образовательного процесса с детьми в группах в летний оздоровительный период, проводит подготовку наглядной информации для родителей, осуществляет контроль за

подготовкой воспитателей к началу летнего оздоровительного периода, образовательного процесса в группах;

5.5. Музыкальный руководитель и инструктор по физической культуре совместно с воспитателями составляют план развлекательных мероприятий, используя разнообразные формы: дни здоровья, физкультурные досуги, праздники, развлечения, викторины, мастерские, конкурсы, игры.

5.6. Педагоги:

- составляют планы образовательной работы, которые включают развлечения, игровую, театрализованную, индивидуальную работу с детьми, используя разнообразные формы и методы работы;
- проводят различные мероприятия, предполагающие развитие физической активности, профилактику плоскостопия, осанки и закаливание детей;
- несут ответственность за выполнение Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДООУ и на детских площадках, во время экскурсий, массовых мероприятий, предупреждению детского травматизма;
- следят за одеждой детей, в плане ее соответствия температуре воздуха в помещении и на улице;
- планируют работу по предупреждению травматизма, проводят инструктажи по охране жизни и здоровья, предупреждению заболеваний, отравлений, осуществляют оказание первой медицинской помощи, комплектуют аптечку для оказания первой помощи;
- проводят беседы с родителями (законными представителями) о значении закаливания для укрепления здоровья детей;
- контролируют соблюдение питьевого режима на участках и режима проветривания.

5.7. Младшие воспитатели проводят подготовку выносного оборудования и инвентаря для игр и развлечений на улице, уборку группового помещения в соответствии с инструкцией. Обеспечивают соблюдение питьевого режима детей.

6. Права участников в проведении летней оздоровительной работы

6.1. Право на отдых и оздоровление в условиях ДООУ имеют дети, посещающие детский сад.

6.2. Педагоги ДООУ имеют право формировать план летнего оздоровительного периода в соответствии с утвержденной Основной образовательной программой дошкольного образования и годовым планом работы ДООУ.

Вносить предложения и рекомендации родителям (законным представителям) воспитанников по вопросам воспитания ребенка в семье; На основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка давать рекомендации родителям (законным представителям) по вопросам закаливания детей в домашних условиях.

6.3. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в организации и проведении мероприятий в летний оздоровительный период.

Вносить предложения по улучшению организации оздоровительной работы в летний оздоровительный период;

Родители (законные представители) воспитанников имеют право оказывать содействие в улучшении условий для летней оздоровительной работы.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за организацию отдыха и оздоровления воспитанников ДООУ в летний оздоровительный период возлагается на лиц, назначенных приказом заведующего ДООУ.

7.2. Ответственным за подготовку проекта приказа по организации отдыха и оздоровления воспитанников в летний оздоровительный период является старший воспитатель.

7.3. Лица, ответственные за организацию и проведение летнего оздоровительного периода, представляют отчет заведующей ДООУ не позднее трех рабочих дней после его окончания.

8. Организация деятельности

8.1. Отдых и оздоровление детей организуется в летний оздоровительный период в условиях ДООУ.

8.2. План проведения летнего оздоровительного периода предоставляется заведующей ДООУ за 2 недели до начала и утверждается приказом по ДООУ.

8.3. Утвержденный план проведения летнего оздоровительного периода размещается на информационных стендах и на официальном сайте дошкольного учреждения с информацией о проведении мероприятий в летний оздоровительный период.

8.4. В случаях, не предусмотренных настоящим положением, организаторы отдыха и оздоровления детей во время летнего оздоровительного периода руководствуются приказами по ДООУ, законодательством РФ.

9. Делопроизводство

9.1. Отчет о подведении итогов проведения летнего оздоровительного периода предоставляется на заседании педагогического совета .

9.2. В план проведения летнего оздоровительного периода могут быть внесены изменения и дополнения, утвержденные приказом заведующего ДООУ.

Положение разработано рабочей группой МБДОУ №18.

Заведующий МБДОУ №18:



И.А.Маранина