

## **Коррупциогенная карта рабочего места заведующего МБДОУ № 18**

### **Деятельность ДОУ в виде отдельных бизнес-процессов.**

#### *1. Процессы в сфере взаимодействия с воспитанниками и их родителями*

- 1.1. Формирование контингента воспитанников, их прием и перевод.
- 1.2. Обеспечение объективности оценки и качества образования воспитанников.
- 1.3. Создание условий, обеспечивающих участие родителей в управлении ДОУ.
- 1.4. Обеспечение эффективного взаимодействия с общественностью, родителями.
- 1.5. Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом МБДОУ № 18, дополнительных источников финансовых средств со стороны родителей.

#### *2. Процессы в сфере взаимодействия с трудовым коллективом.*

- 2.1. Создание условий для внедрения инноваций, участия ДОУ в различных программах ,проектах ,грантах.
- 2.2. Формирование фонда оплаты труда, в том числе стимулирующей части.
- 2.3. Утверждение структуры и штатного расписания ДОУ.
- 2.4. Осуществление подбора и расстановка кадров.
- 2.5. Осуществление этики и служебного поведения работников ДОУ.

*В случае с процессом «Формирование фонда оплаты труда, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат)» можем говорить*

-о непрозрачности процесса, заключающегося в отсутствии у сотрудников ДОУ информации о размерах надбавок и доплат, отсутствии публичной и общедоступной отчетности в формировании фонда оплаты труда;

-возможности принятия нескольких решений в зависимости от ситуации в виде наличия различных последствий (положительных или отрицательных) для сотрудников, связанных с выполнением (невыполнением) определенных действий; с отсутствием пунктов в «Положении о стимулирующих выплатах» по некоторым видам деятельности;

-использование власти в виде давления на сотрудников ДОУ;

- использование власти при оформлении финансовых документов, чтобы изменить их назначение.

#### *3. Распределение финансовыми и материальными ресурсами*

- 3.1. Эффективное использование бюджетных средств.
- 3.2. Осуществление муниципальных закупок.
- 3.3. Обеспечение учета, сохранности и пополнения учебно-материальной базы.

*В случае с процессом «Обеспечение учета, сохранности и пополнения учебно-материальной базы» можем говорить:*

-о непрозрачности процесса, заключающегося в отсутствии у сотрудников ДООУ и родителей информации о наличии и пополнении учебно-материальной базы, отсутствии и общедоступной отчетности об учете и сохранности;

-возможности принятия нескольких решений в зависимости от ситуации по использованию учебно-материальной базы;

-использование власти в виде давления на воспитанников, родителей как со стороны сотрудников ДООУ, так и со стороны различных членов родительского комитета; использование власти при оформлении финансовых документов, чтобы изменить их целевое назначение.

#### **4. Организация и управление**

4.1. Принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных распорядительных и локальных нормативных актов.

4.2. Деятельность учреждения в соответствии с Уставом МБДОУ № 18.

4.3. Ежегодный «Публичный доклад» и «Самообследование» по результатам деятельности ДООУ в целом за учебный год.

Возможные коррупционные правонарушения при данных процессах:

1.«Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом МБДОУ №18, дополнительных источников финансовых средств со стороны родителей»:

- а) манипуляция данными;
- б) хищения;
- в) предоставление ложной отчетности;
- г) нецелевое использование.

Выгоды: получение денежных средств, использование по своему усмотрению подарков для ДООУ.

2.«Формирование фонда оплаты труда, в том числе стимулирующей части (надбавок, в том числе стимулирующей части (надбавок,))»:

- а) действия в обход норм критериев;
- б) сговор между членами комиссии;
- в) фаворитизм;
- г) фальсификация документов.

Выгоды: получение дополнительных денежных сумм отдельными сотрудниками.

3.«Обеспечение учета, сохранности пополнения учебно-материальной базы:

- а) хищение и порча;
- б) покупка ненужного оборудования;
- в) манипулирование данными;
- г) противозаконная перекачка материалов ДООУ;
- д) действия в обход критериев выделения;
- е) ложные поставки ;
- ж) сговор с поставщиками.

Выводы: приобретение оборудования для личных нужд, при сговоре с поставщиками возможны так называемые «Откаты», использование имеющегося оборудования в личных целях.

**КОРРУПЦИОННАЯ КАРТА РАБОЧЕГО МЕСТА РУКОВОДИТЕЛЯ МБДОУ №18.**

1. Процесс	2. Подпроцесс	3. Участники подпроцесса	4. Критические точки				7. Возможные коррупционные правонарушения	8. вероятность наступления (высокая – «скорее всего»; Средняя – «может быть»; Низкая – «врядли»)	9. Последствия совершения деяния
			Непроизвольность процессов	Возможность принятия нескольких решений	Использование своей власти для	Общая оценка подпроцесса по Критическим точкам.			
Взаимодействие с воспитанниками и их родителями	Обеспечение эффективного взаимодействия с общественностью, родителями (законными представителями) воспитанников  Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом МБДОУ №18 Дополнительных источников Финансовых средств со Стороны родителей.	-заведующий -зам.зав.поУВР  - педагогический коллектив; -детский коллектив; -родительская общественность	6	4	4	высокий	Превышение должностных полномочий.  -Манипуляция данными.  -предоставление ложной отчетности. -Нецелевое использование	высокая	Ответственность в соответствии с Действующим законодательством.  -Судебные разбирательства. -Жалобы. -Конфликтные ситуации; -Снижение индекса доверия ДОУ; -Увольнение кадров и поисковые
Взаимодействие с трудовым коллективом	Формирование фонда оплаты труда. В том числе стимулирующей части (надбавок, доплат)	Заведующий зам.зав.по УВР зам.хозяйством педагогический	3	3	5	средний	Превышение должностных полномочий  -Слабое знание юридических норм	средняя	-Ответственность в соответствии с действующим законодательством

Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами	Эффективное использование бюджетных средств  обеспечение учета, сохранности и пополнения учебно-материальной базы	и Заведующий зам.зав.по УВР  заведующий хозяйством	2	2	3	низкий	-превышение должностных полномочий.  -нецелевое использование бюджетных средств	низкий	Ответственность в соответствии с действующим законодательством.  -Судебные разбирательства. -Проведение Дополнительных проверок. -Недостаток в пополнении учебно-материальной базы ДОУ. -Снижение качества учебного процесса.
	Осуществление муниципальных закупок	Заведующий, контрактный управляющий	10	10	8	низкий	-Превышение должностных полномочий;	низкий	-Ответственность в соответствии с действующим законодательством
Организация и управление	Принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов	-Администрация - Педагогический коллектив. -Учебно-вспомогательный персонал. -МОП. -Детский коллектив. в. -родительская общественность	5	5	5	средний	Превышение должностных полномочий, слабое знание юридических норм	средняя	Ответственность в соответствии с действующим законодательством

