МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
г.ПРИМОРСКО-АХТАРСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 18
«СОЛНЫШКО»

ПРИКАЗ

« 22» января 2021 г. № 33-ОД

О работе почтового ящика «Почта доверия»
и « Журнала для жалоб и предложений»
в МБДОУ № 18

В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) и в целях осуществления взаимодействия с населением, создания условий для своевременного реагирования на заявления, предложения, жалобы граждан, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовывать и контролировать работу почтового ящика «Почта доверия» и « Журнала для жалоб и предложений в МБДОУ № 18», согласно положения о работе почтового ящика «Почта доверия» и « Журнала для жалоб и предложений. Размещение почтового ящика на крыльце центрального входа МБДОУ № 18.
2. Назначить делопроизводителя А.М. Пономаренко ответственным за выемку и регистрацию обращений из почтовом ящике «Почта доверия» (далее – Почтовый ящик).
3. Оформлять и представлять отчет о количестве и характере поступивших обращений за год, в срок не позднее 15 января следующего за текущим годом. Отвественный - делопроизводитель А.М. Пономаренко.
4. Разместить « Журнал жалоб и предложений» на информационном стенде «Коррупция» в центальном холле.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 18 И.А. Маранина

МБДОУ № 18