Пропаганда и обучение навыкам

здорового образа жизни, требованиям охраны труда в МБДОУ № 18.

Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей. Но основной задачей МБДОУ № 18 является **охрана жизни и укрепление здоровья детей.**

Согласно статье 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 7, ст.28, п. п. 8, 9 часть 1, статьи 41), (с изменениями и дополнениями вступил в силу с 01.03.2022г) **охрана здоровья обучающихся включает в себя**:

1. оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
2. организацию питания обучающихся;
3. определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
4. пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
5. организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;

1. обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
2. профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
3. проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
4. обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи. Деятельность дошкольного образовательного учреждения направлена,

прежде всего, на создание, обеспечение и поддержание комфортных условий работы сотрудников и пребывания воспитанников, а также на обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка.

Комфортность - это характеристика условий педагогической

деятельности в дошкольном образовательном учреждении, отражающая благоприятность среды для психофизиологического состояния

воспитанников и их успешного обучения и воспитания.

Основными составляющими комфортности условий учебной деятельности являются:

-санитарно-гигиенические условия;

-обеспеченность педагогического процесса средствами обучения, оборудованием;

-эстетическая комфортность среды (дизайн);

-психологическая комфортность.

Санитарно-гигиенические условия оцениваются по следующим показателям:

-температура окружающей среды;

-влажность воздуха;

-скорость движения воздуха;

-освещенность;

-норма площади помещений, территории на одного воспитанника.

Обеспеченность педагогического процесса характеризуется следующими показателями:

-наличие пособий (учебных, игровых, оздоровительных);

-наличие и состояние игрового и учебного оборудования;

-физиологическая обоснованность режима занятий, отдыха, физкультурных занятий;

-интенсивность нагрузки;

-форма организации занятий (групповая, индивидуальная), структура занятий;

-наличие возможности выбора форм деятельности.

Эстетическая комфортность среды (дизайн) оценивается качеством оформления групповых комнат, музыкального и спортивного залов, лестничных маршей и других пространств.

Психологическая комфортность - состояние спокойствия, при котором работники выполняют свои функции, а дети пребывают в детском саду. Состояние психологической комфортности достигается в том случае, когда в ДОУ выполняются все необходимые организационные мероприятия, такие, как контроль за состоянием условий и охраны труда, контроль за выполнением санитарных требований, анализ результатов работы по охране труда, анализ травматизма, ведение установленных документов по охране труда.

Требования охраны жизни и здоровья детей в дошкольном образовательном учреждении необходимо выполнять круглосуточно:

• один раз в квартал комиссия по охране труда составляет акты осмотра детских площадок, других помещений для работы с детьми, заграждений и т. д., ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников. Комфортность будет достигнута при выполнении всех вышеуказанных мероприятий, если:

-здания и сооружения находятся в надлежащем состоянии, что подтверждено соответствующими исполнительными документами;

- имеется, в соответствии с нормами обеспечения, производственное и учебно-воспитательное оборудование;

 - работники ДОУ проходят инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников (запись о прохождении инструктажа регулярно вносится в журнал инструктажей на рабочем месте, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. При этом, инструктаж может проводиться как по плану, так и вне плана (например, при подготовке к летне-оздоровительному периоду в ДОУ, в случае возникновения чрезвычайной ситуации и др.);

- с воспитанниками систематически проводятся мероприятия согласно годовому п лану работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, педагоги рассказывают о безопасности на воде и на льду, действиях при пожаре или ситуациях при которых ребёнок остался дома один и др.;

- в ДОУ организуются месячники безопасности, анализируется работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;

 - во всех группах необходимы «Центры здоровья», «Уголки безопасности», в которые помещается информация для родителей о детских заболеваниях, мерах их предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму;

 - вопросы обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса рассматриваются ежемесячно на совещании педагогических работников, на административном совещании при заведующем, на общих собраниях трудового коллектива. В рамках таких мероприятий проводится изучение нормативно-правовой документации и инструктивно-методических материалов по вопросам охраны жизни и здоровья детей.

**Координационная сетка контроля работы**

**по охране** жизни и здоровья детей МБДОУ №18

Все это, в свою очередь, позволяет поддерживать высокую работоспособность коллектива, развивать детей, осуществлять необходимую коррекцию отклонений в развитии ребенка, сохранить и улучшить их здоровье, предупредить травматизм у взрослых и детей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Контролируемыйматериал | Определяемые показатели контроля | Периодичностьконтроля | Ответственный |
| 1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей |
| 1.1 | Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, спортивно­музыкальный зал, методический и медицинский кабинет | Температура воздуха | ежедневно | Медицинскаясестра |
| Относительная влажность воздуха | ежедневно | Медицинскаясестра |
| Уровень искусственного освещения | 1 раз в год | Медицинскаясестра |
| Режим проветривания | 1 раз в месяц | Медицинскаясестра |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.2 | Мебель игровых и спальных помещений | Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели | 2 раза в год | медицинскаясестра |
| 1 раз в неделю |  |
| 1.3 | Постельное белье, предметы ухода за ребенком | Индивидуальнаямаркировка | 1 раз в месяц, белье - при каждой смене | медицинскаясестра |
| 1.4 | Музыкально­спортивный зал и подсобное помещение при нем | Наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы | 2 раза в год | Заведующийхозяйством |
| Наличие спортивной одежды у детей при проведении занятий | 1 раз в месяц | заместитель заведующего по УВР |
| Расстановка и техническая исправность спортивного инвентаря | 1 раз в неделю | заведующийхозяйством |
| 1.5 | Санитарноесодержаниепомещений | Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество | 1 раз в квартал | медицинскаясестра |
| Качество проведения текущей уборки | 1 раз в месяц | медицинскаясестра |
| Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами и условия их хранения | 1 раз в месяц | заведующийхозяйством |
| Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка | 1 раз в месяц | медицинскаясестра |
| Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья | 2 раза в месяц | медицинскаясестра |
| 2. Территория детского сада |
| 2.1 | Двор | Исправность ограждения | 2 раза в год | заведующийхозяйством |
| Исправностьискусственногоосвещения | 1 раз в год | заведующийхозяйством |
| Исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков | 1 раз в квартал | заведующийхозяйством |
| 2.2 | Игровые участки | Состояние малых форм | 2 раза в год | заведующийхозяйством |
| Наличие песка для игры | 2 раза в год | заведующийхозяйством |
| Обработка песка | 1 раз в неделю | медицинскаясестра |
| Санитарное содержание | Ежедневно | медицинская |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | сестра |
| Отсутствиетравмоопасных объектов | Ежедневно | заведующийхозяйством |
| 3. Организация учебно-воспитательного процесса |
| 3.1 | Занятия с детьми | Исследование учебной нагрузки:* соблюдение максимально

допустимого количества учебного времени в день и в неделю;* длительность занятий и перерыва между ними;
* наличие отдельного расписания на дополнительные занятия, включенные в объем максимально допустимой нагрузки;
* наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий;
* целесообразность использования физкультминуток
 | 2 раза в год1. раз в месяц
2. раза в год

1 раз в месяц 1 раз в месяц |  заместительзаведующегопо УВРзаместительзаведующегопо УВРмедицинскаясестра |
| Оценка сетки занятий:- наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня и недели | 1 раз в квартал | заместительзаведующегопо УВР медицинскаясестра |
| Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов | 1 раз в квартал | заместитель заведующего по УВР |
| Планирование воспитательно­образовательной работы с детьми в группах | 1 раз в квартал | заместитель заведующего по УВР |
| Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдениедлительности занятий с ТСО | 1 раз в месяц | заместитель заведующего по УВР |
| Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала | 2 раза в год | заместитель заведующего по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение | 2 раза в год | заместитель заведующего по УВР |
| Организация и длительность проведения прогулки с детьми | 1 раз в неделю | заместитель заведующего по УВР |
| 4. Организация детского питания |
| 4.1 | Рацион питания | Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям; соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании | 1 раз в 10 дней | Заведующиймедицинскаясестра |
| 4.2 | Режим питания | Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям | 1 раз в неделю | Заведующий,медицинскаясестра |
| 4.3 | Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результатам бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока | Полнота, правильность и своевременность оформления (ведения) документации, соответствиетребованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов | 1 раз в квартал | Заведующий,медицинскаясестра |
| 4.4 | Технология производства пищи | Правильностьоформлениятехнологическойдокументации.Наличие необходимойнормативно-техническойдокументации | 2 раза в год | Заведующий,медицинскаясестра |
| Соблюдение санитарно­технологических требований при производстве пищи | 1 раз в 10 дней | Заведующий,медицинскаясестра |
| Температура внутри теплового оборудования | 1 раз в неделю | Заведующий,медицинскаясестра |
| 4.5 | Поточностьтехнологическихпроцессов | Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков | 1 раз в неделю | Заведующий,медицинскаясестра |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д. |  |  |
| 4.6 | Столовая посуда | Качество мытья посуды, ее маркировка | 1 раз в месяц | Медицинскаясестра |
| 4.7 | Продукты | Сроки и условия ранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в холодильных шкафах. Соседство хранения продуктов | 1 раз в неделю | Заведующий,медицинскаясестра |
| 4.8 | Реализация продуктов и готовой продукции | Сроки реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи.Сроки хранения на пищеблокеподготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи | Ежедневно | Заведующий,медицинскаясестра |
| 4.9 | Санитарно­противоэпидемическийрежим | Соблюдение санитарно­противоэпидемического режима на производстве, режима обработки, хранения и использования. Маркировкиоборудования, посуды, инвентаря, уборочного инвентаря, режима уборки помещений, дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов и др. | 1 раз в месяц | Заведующий,медицинскаясестра |
| 4.10 | Персонал, связанный с питанием детей | Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на наличие кишечных инфекций | 1 раз в неделю | Медицинскаясестра |
| Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока | Постоянно | Медицинскаясестра |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров, прививок, гигиенической аттестации | 1 раз в квартал | Медицинскаясестра |
| 4.11 | Санитарное состояние помещений | Соблюдение чистоты проведения генеральных уборок | 1 раз в два месяца | Заведующий,медицинскаясестра |
| Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами, условия их хранения | 1 раз в месяц | Медицинскаясестра,заведующийхозяйством |
| Наличие раздельного уборочного инвентаря по назначению и его маркировка | 1 раз в месяц | медицинскаясестра |
|  |
| 4.12 | Основные и вспомогательные помещения детского сада | Эффективность работы приточно-вытяжной вентиляции, температура и влажность воздуха | 1 раз в неделю | заведующий,медицинскаясестра |
| 5. Персонал |
| 5.1 | Все работники детского сада | Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров | 1 раз в квартал | медицинскаясестра |
| Своевременность прохождения гигиенического обучения | 1 раз в два года | медицинскаясестра |
| 5.2 | Педагоги иобслуживающийперсонал | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | Постоянно, контроль 1 раз в месяц | заведующий,медицинскаясестра,заместительзаведующегопо УВР |
| 6. Организация и проведение ремонтных работ |
| 6.1 | Текущий ремонт | Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы с указанием области применения в детских учреждениях | Прииспользовании | заведующий,медицинскаясестра |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, рам, оборудования | при проведении работы | заведующий,медицинскаясестра |
| Недопущение проведения работ в присутствии детей | при проведении работы | заведующий,медицинскаясестра |
| Обеспечение проветривания помещений после окончания ремонтных работ | принеобходимости | заведующий,медицинскаясестра |
| 7. Оздоровительная работа |
| 7.1 |  | Планирование оздоровительной работы с детьми на учебный год | 1 раз в год | заведующий, заместитель заведующего по УВР |
| Выполнение назначенных оздоровительных и закаливающих мероприятий | 1 раз в месяц | заведующий,медицинскаясестра,заместительзаведующегопо УВР |
| Анализ заболеваемости детей | еженедельно | медицинскаясестра |
| Анализ посещаемости детьми детского сада | еженедельно | заведующий, медицинскаясестра  |
| Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми | еженедельно | заместитель заведующего по УВР медицинскаясестра  |
| 7.2 | Педагогическая часть | Выполнение педагогами санитарных норм и правил для дошкольных учреждений | В течение года выборочно в один из дней недели | Заведующий,медицинскаясестра,заместительзаведующегопо УВР |