

Положение о Школе наставников в МБДОУ №18

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности Школы наставников в МБДОУ №18 (далее ДОУ).

1.2. В состав Школы наставников входят заместитель заведующего по УВР МБДОУ №18, старший воспитатель, специалисты (педагоги-психологи) ДОУ, наставники, которые выбираются из опытных высококвалифицированных педагогов.

2. Цель и задачи Школы наставников

2.1. Цель Школы наставников - обучение педагогов-наставников взаимодействию с молодыми и начинающими педагогами ДОУ.

2.2. Основными задачами Школы наставников являются:

3. Организация деятельности Школы наставников

3.1. Заседания Школы наставников проводятся не реже 1 раза в неделю.

3.2. Тематика заседаний определяется в соответствии с проблемами, возникающими у педагогов-наставников в процессе реализации системы наставничества.

3.3. Итоги работы Школы наставников подводятся в конце обучения.

3.4. Руководит Школой наставников старший воспитатель ДОУ.

3.5. Результаты работы Школы наставников доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете.

4. Функции участников Школы наставников

4.1. Участники Школы наставников осуществляют следующие функции:

- обсуждают и утверждают план работы Школы наставников;
- изучают нормативные документы по вопросам наставничества;
- отслеживают итоги успешности обучения.

5. Права участников Школы наставников

5.1. Участники Школы наставников имеют право:

- принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию;
- приглашать на заседания Школы наставников специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи;
- приглашать на заседания Школы наставников представителей общественных организаций, учреждений;
- участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта на муниципальном уровне.

6. Ответственность участников Школы наставников

6.1. Участники Школы молодого специалиста несут ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за принятие решений по вопросам, связанным с организацией образовательной деятельности в Школе наставников МБДОУ № 18,

7. Документальное оформление деятельности Школы наставников

7.1. Отчет о работе Школы наставников представляется руководителю ДОУ в письменном виде.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ДОУ.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в положение не реже 1 раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем ДОУ.

Заведующий МБДОУ № 18:

И.А. Маранина