

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
г.ПРИМОРСКО-АХТАРСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 18
«СОЛНЫШКО»

ПРИКАЗ

« 21» августа 2023 г.

№ 169-ОД

**Об организации предоставления дополнительных
образовательных услуг на безвозмездной основе
на 2023-2024 учебный год в МБДОУ №18**

В соответствии со статьями 28,30 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях улучшения результативности воспитательно - образовательной работы с воспитанниками, повышения физического и интеллектуального уровня развития дошкольников и индивидуальных особенностей, в целях оказания дополнительных бесплатных образовательных услуг **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать в МБДОУ в 2023-2024 учебном году работу следующих кружков дополнительного образования сверх основных образовательных программ по направлениям:

1.1. Физкультурно-оздоровительной направленности:

- «Здоровичок» по реализации дополнительной общеразвивающей программы ««Оздоровительная гимнастика и игровой стретчинг».

Руководитель – инструктор по физической культуре Калиниченко М.Н.

1.2. Технической направленности:

- «Пиктомир» по реализации дополнительной общеразвивающей программы «Алгоритмизация и программирование для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде ПиктоМир».

Руководители – воспитатель Попугай И.И., социальный педагог Костюк Т.В., старший воспитатель Шевчук А.С.

2. Разработать и реализовать программы дополнительного образования в соответствии со следующими нормативными документами:

-Федеральный закон РФ от 29.12.12 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 17.02. 2023г.);

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (в редакции от 02.12.2013 № 328-ФЗ);

- Письмо Минобрнауки РФ от 11.12.2006 г № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей».

(Ответственные: воспитатель Попугай И.И., социальный педагог Костюк Т.В., старший воспитатель Шевчук А.С).

3. Утвердить форму договора на оказание дополнительных образовательных услуг дополнительного образования на безвозмездной основе. (Приложение № 1).

4. Утвердить форму заявления о зачислении ребенка на обучение по программе дополнительного образования. (Приложение № 2).

5. Утвердить форму согласия на фото и видеосъемку. (Приложение № 3).

6. Утвердить расписание работы по предоставлению дополнительных услуг на безвозмездной основе в МБДОУ №18 на 2023-2024 учебный год. (Приложение № 4).

7. Утвердить список воспитанников, охваченных дополнительными образовательными услугами на безвозмездной основе в МБДОУ №18 на 2023-2024 учебный год. (Приложение № 5).

8. Назначить ответственным за организацию кружковой работы, а также осуществлением контроля за качеством предоставления услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ старшего воспитателя Шевчук А.С.

9. Довести до сведения родителей о регистрации и подаче заявки в автоматизированной информационной системе «Новигатор». (Ответственный – старший воспитатель А.С.Шевчук).

10. Руководителям кружков регулярно заполнять табеля посещаемости воспитанников на 2023-2024 учебный год.

11. Контроль за исполнением приказа возлагаю на старшего воспитателя Шевчук А.С.

Заведующий МБДОУ № 18:

И.А.Маранина

**Форма ДОГОВОРА (соглашения)
на безвозмездное оказание образовательных услуг по дополнительным
общеобразовательным общеразвивающим программам**

г. Приморско-Ахтарск

«01» сентября 2023 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №18 «Солнышко» на основании выписки из реестра лицензии от 23.12.2015 г. № ЛО35-01218-23/00346172, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Мараниной Ирины Антоновны действующей на основании Устава, и "Заказчик", в лице

Ф.И.О. законного представителя обучающегося, зачисляемого на обучение и не достигшего возраста 18 лет – мать, отец, опекун, попечитель и пр.

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего:

Ф.И.О. ребёнка

дата рождения

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.09.2020г. №500 «Об утвержденной примерной формы договора по дополнительным программам» настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является безвозмездное оказание образовательных услуг по реализации дополнительной общеразвивающей программы _____ направленности «_____» – далее «Программа» (разрабатывается и утверждается Исполнителем самостоятельно) по желанию Заказчика (на выбор из утвержденного Исполнителем перечня) при наличии свободных мест в группах.

1.2. Форма обучения: очная

1.3. Местом оказания услуг является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 «Солнышко», г. Приморско-Ахтарск, улица. Аэрофлотская, д.132.

1.4. После успешного освоения воспитанником образовательной программы, документ не выдается.

II. Взаимодействие Сторон (права исполнителя, заказчика Обучающегося)

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс (дополнительную образовательную деятельность).

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги, наименование, объем, и форма которых определены настоящим Договором.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в части формирования дополнительной образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения дополнительных образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора: о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к дополнительным образовательным услугам.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании дополнительных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные особенности Обучающегося.

2.3.6. При оказании дополнительных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, обеспечивающими жизнь и здоровье Обучающегося.

2.3.8. Обучать Обучающегося по дополнительным образовательным программам, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию дополнительных образовательных программ средствами обучения и воспитания необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

- 2.4.2. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными образовательными требованиями (при реализации дополнительной предпрофессиональной программы) и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), Исполнителя.
- 2.4.3. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Обучающегося дополнительных образовательных услуг согласно графика их проведения.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации на момент оказания дополнительной образовательной услуги или его болезни по телефону: 8/861/433-07-55. В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя не допускать посещения образовательной организации Обучающегося в период заболевания и не оказывать дополнительные образовательные услуги.
- 2.4.7. Информировать о перенесенном заболевании, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 3.2. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) Заказчик вправе расторгнуть договор.

IV. Основания для изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
- 1) установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - 2) невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
 - 3) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно: - по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; - по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы вследствие действий (бездействия) Обучающегося; - по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя

4.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

V. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с «01» сентября 2023г. и действует до «31» августа 2024г. и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель <u>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 «Солнышко»</u> 353864 г.Приморско-Ахтарск Ул.Аэрофлотская, д.132 Тел/факс 8/861/4330355, тел. 8/861/4330355 e-mail: maraninai@mail.ru ИНН 2347007550, ОГРН 102304510060 Заведующий МБДОУ № 18 _____ И.А.Маранина (подпись) М.П.	Заказчик _____ _____ _____ (фамилия, имя отчество родителя законного представителя) серия _____ номер _____ кем выдан _____ _____ когда выдан _____ _____ (паспортные данные) _____ _____ (адрес места жительства) _____ (контактный телефон) _____ (подпись)
---	--

**Форма заявления о зачислении ребенка на обучение по программе
дополнительного образования**

Заведующему МБДОУ № 18
И.А.Мараниной

Ф.И.О (если есть). заявителя полностью)

заявление

Прошу оказать образовательную услугу по дополнительной образовательной программе дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности «Здоровичок», реализуемой в очной форме в соответствии с учебными планами и дополнительной образовательной программой «Оздоровительная гимнастика и игровой стретчинг» объединение «Здоровичок» », моему ребёнку

(Ф.И.О. ребенка полностью)

(число, месяц, год рождения)

(место рождения, номер и дата записи акта о рождении согласно свидетельства о рождении)

(адрес места жительства ребенка)

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать:

(ФИО, адрес места жительства, контактный телефон)

Отец:

(ФИО, адрес места жительства, контактный телефон)

Подпись заявителя

(ФИО, подпись заявителя)

• В соответствии с частью 2, статьи 55 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а) с уставом, выпиской из реестра лицензий (регистрационный номер лицензии № ЛО35-01218-23/00346172) на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Дата _____

ФИО, подпись родителя (законного представителя)

ФИО, подпись родителя (законного представителя)

Форма согласия на фото и видеосъемку

Заведующему МДОУ № 18
г. Приморско-Ахтарск
Мараниной И.А.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

Телефон _____

СОГЛАСИЕ НА ФОТО И ВИДЕОСЪЕМКУ

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

являясь родителем (законным представителем), даю согласие на безвозмездную фото и видеосъемку своего ребенка: _____

(ФИО ребенка)

а также на безвозмездное использование фото и видеоматериалов исключительно в следующих целях:

- размещение на сайте образовательной организации;
- размещение в официальных страницах учреждения социальных сетей (Одноклассники, группе ВК, Телеграм и других);
- размещение в рекламных видео и фотоматериалах и печатной продукции образовательной организации;
- для участия в конкурсах, проектах, представления педагогического опыта, в профессиональных изданиях;
- для использования в качестве иллюстраций на мероприятиях (семинарах, конференциях, мастер-классах, педагогических советах, выставках);
- размещение фотоматериалов в статьях СМИ.

Я информирован(а), что возможна обработка фото и видеоматериалов для улучшения качества и изменения фона.

Обработка фото и видео материалов осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное согласие действует до окончания срока действия договора о взаимоотношениях между МДОУ № 18 и мною, установленных действующим законодательством РФ. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в собственных интересах.

_____/_____
Подпись / Расшифровка подписи

дата

**Расписание работы по предоставлению дополнительных услуг на
безвозмездной основе в МБДОУ №18 на 2023-2024 учебный год**

Наименование кружка	Дни недели				
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
«ПиктоМир» руководитель А.С.Шевчук				16:00-16:30	
«ПиктоМир» руководитель Т.В.Костюк		16:00-16:30			
«ПиктоМир» руководитель И.И.Попугай				17:30-18:00	
«Здоровичок» руководитель М.Н.Калиниченко		11.30-11.50		11.30-11.50	

Заведующий МБДОУ №18:

И.А. Маранина

**Список воспитанников, охваченных дополнительными
услугами на безвозмездной основе в МБДОУ №18
на 2023-2024 учебный год**

«ПиктоМир» руководитель А.С.Шевчук

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения
1	Бородуля Данила Артемович	08.02.2018
2	Елисютиков Артемий Григорьевич	01.11.2018
3	Елисютикова Василиса Михайловна	24.10.2018
4	Коваленко Артем Игоревич	18.12.2018
5	Макаров Дмитрий Сергеевич	31.03.2018
6	Ревво Александр Александрович	27.12.2018
7	Харсеев Максим Дмитриевич	01.12.2018
8	Бордюг Артем Александрович	05.08.2018
9	Жданова Дарья Николаевна	03.09.2018
10	Матюшечкин Ярослав Александрович	26.09.2018
11	Цветкова Мария Ярославовна	14.03.2018

«ПиктоМир» руководитель Т.В.Костюк

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения
1	Баранник Ксения Владимировна	16.01.2017
2	Буренина Злата Евгеньевна	14.03.2017
3	Ежков Никита Альбертович	14.05.2017
4	Ильина Надежда Игоревна	27.08.2017
5	Кучма Серафима Валерьевна	29.11.2017
6	Петряева Ольга Сергеевна	19.03.2017
7	Прокопец Анастасия Дмитриевна	15.06.2017
8	Фомин Марк Ильич	12.12.2016
9	Сморозин Михаил Андреевич	07.11.2017
10	Шендриков Тихон Васильевич	27.07.2017
11	Шкиль Захар Вячеславович	02.07.2017
12	Сердюк Серафима Евгеньевна	26.12.2017
13	Сергеева Валерия Валерьевна	13.10.2017

«ПиктоМир» руководитель И.И. Попугай

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения
1	Ботнаръ Максим Максимович	09.01.2019
2	Горбунова Виктория Дмитриевна	23.05.2019
3	Ежкова Валерия Альбертовна	06.02.2019
4	Ерж Ксения Евгеньевна	19.08.2019
5	Коробейникова Василиса Денисовна	18.09.2019
6	Костюк Дарья Максимовна	28.09.2019
7	Латаев Даниил Викторович	25.03.2019
8	Леглер София Даниэловна	09.06.2019
9	Мостипак Григорий Станиславович	21.05.2019
10	Пышняк Варвара Владимировна	22.02.2019

«Здоровичок» руководитель М.Н.Калиниченко

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения
1	Александров Глеб Олегович	22.12.2018
2	Вагина Мирата Артемовна	25.11.2019
3	Горбунова Виктория Дмитриевна	23.05.2019
4	Демидова Алёна Дмитриевна	15.05.2020
5	Ерж Ксения Евгеньевна	19.08.2019
6	Кирогосьян Александр Кириллович	05.04.2020
7	Коробейникова Василиса Дмитриевна	18.09.2019
8	Комисаров Мирон Максимович	22.09.2019
9	Латышев Денис Олегович	22.09.2020
10	Леглер София Даниэловна	09.06.2019
11	Мормулев Иван Александрович	02.10.2019
12	Низомов Амир Джурабекович	26.12.2019
13	Пекарский Александр Витальевич	05.02.2020
14	Пугин Владимир Витальевич	05.12.2019
15	Пышняк Варвара Владимировна	22.02.2019
16	Сарон Тимур Альбертович	22.09.2020
17	Солдатов Захарий Антонович	30.01.2020