

## **Положение о Школе наставников в МБДОУ №18**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности Школы наставников в МБДОУ №18 (далее ДОУ).

1.2. В состав Школы наставников входят заместитель заведующего по УВР МБДОУ №18, старший воспитатель, специалисты (педагоги-психологи) ДОУ, наставники, которые выбираются из опытных высококвалифицированных педагогов.

### **2. Цель и задачи Школы наставников**

2.1. Цель Школы наставников - обучение педагогов-наставников взаимодействию с молодыми и начинающими педагогами ДОУ.

2.2. Основными задачами Школы наставников являются:

### **3. Организация деятельности Школы наставников**

3.1. Заседания Школы наставников проводятся не реже 1 раза в неделю.

3.2. Тематика заседаний определяется в соответствии с проблемами, возникающими у педагогов-наставников в процессе реализации системы наставничества.

3.3. Итоги работы Школы наставников подводятся в конце обучения.

3.4. Руководит Школой наставников старший воспитатель ДОУ.

3.5. Результаты работы Школы наставников доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете.

### **4. Функции участников Школы наставников**

4.1. Участники Школы наставников осуществляют следующие функции:

- обсуждают и утверждают план работы Школы наставников;
- изучают нормативные документы по вопросам наставничества;
- отслеживают итоги успешности обучения.

### **5. Права участников Школы наставников**

5.1. Участники Школы наставников имеют право:

- принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию;
- приглашать на заседания Школы наставников специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи;
- приглашать на заседания Школы наставников представителей общественных организаций, учреждений;
- участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта на муниципальном уровне.

## **6. Ответственность участников Школы наставников**

6.1. Участники Школы молодого специалиста несут ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за принятие решений по вопросам, связанным с организацией образовательной деятельности в Школе наставников МБДОУ № 18,

## **7. Документальное оформление деятельности Школы наставников**

7.1. Отчет о работе Школы наставников представляется руководителю ДОУ в письменном виде.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ДОУ.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в положение не реже 1 раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем ДОУ.

Заведующий МБДОУ № 18:

И.А. Маранина