

Утверждаю  
заведующий МБДОУ №18  
И.А. Маранина  
к приказу от 25.01.2023г.  
№44-ОД

**Дорожная карта  
по изучению и переходу к осуществлению образовательной деятельности  
с непосредственным полным применением ФОП ДО  
в МБДОУ №18**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива отвечающего за информационное, научно методическое, экспертное сопровождение процесса.	январь 2023г.
2	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО.	февраль март 2023г.
3	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО педагогическим коллективом.	март 2023г.
4	Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП ДО.	февраль июль 2023г.
5	Утверждение плана работы по введению ФОП ДО.	февраль 2023г.
6	Организация обсуждения ФОП ДО.	март 2023г.
7	Определение УМК (Учебно-методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО.	апрель 2023г.
8	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОП ДО.	апрель 2023г.
9	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты	апрель 2023г.
10	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайте дошкольного учреждения	январь 2023г.
11	Приведение в соответствие с требованиями ФОП ДО и	май

	новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ.	2023г.
12	Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и специалистов	апрель-июнь 2023г.
13	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП ДО.	апрель-июнь 2023г.
14	Обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП ДО.	апрель-июнь 2023г.
15	Укрепление материально-технической базы ДОУ.	апрель-июнь 2023г.